

zamieszczania insertów w „Naszym Dzienniku”

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Niniejszy Regulamin określa zasady zamieszczania insertów w dzienniku „Nasz Dziennik”.

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

Regulamin – Regulamin zamieszczania insertów w „Naszym Dzienniku”;

Wydawca – „SPES” Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Żeligowskiego 16/20, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000070894, Regon 012705872, NIP 952-14-83-715;

Redakcja – Redakcja dziennika „Nasz Dziennik”;

„Nasz Dziennik” – dziennik wydawany przez Wydawcę;

Reklamodawca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zamieszcza inserty w dzienniku „Nasz Dziennik”;

Insert – materiał reklamowy w formie ulotki, katalogu lub inny wrzucony lub wklejony do „Naszego Dziennika”;

Dzień roboczy – każdy dzień tygodnia z wyjątkiem niedzieli i świąt;

Biuro ogłoszeń – Biuro Ogłoszeń „Naszego Dziennika”, ul. Żeligowskiego 16/20, 04-476 Warszawa, lub inne biuro z nim współpracujące;

Wadliwy insert – insert, który nie ukazał się bądź ukazał się w terminie niezgodnym z ustaloną datą lub ukazał się w ilości mniejszej, niż przewidywało zamówienie;

Zamówienie – składane w formie pisemnej przez Reklamodawcę zamówienie na wykonanie usługi polegającej na zamieszczeniu w „Naszym Dzienniku” materiału reklamowego w postaci insertu;

Formularz zamówienia – dokument zawierający wszystkie niezbędne dane do zrealizowania zamówienia.

Wydawca zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia do publikacji oraz zamieszczenia insertów w przypadku:

- ▶ gdy treść lub forma insertów jest sprzeczna z prawem, zasadami współżycia społecznego, linią programową „Naszego Dziennika” lub charakterem publikacji;
- ▶ gdy treść lub forma insertów narusza prawa osób trzecich;
- ▶ gdy Reklamodawca zalega z płatnością za wcześniej zamieszczone inserty lub publikowane ogłoszenia;
- ▶ gdy Reklamodawca nie dotrzyma terminów dostarczenia zamówienia bądź gotowych insertów;
- ▶ gdy nie zostaną spełnione warunki formalne lub techniczne dotyczące złożonego zamówienia;
- ▶ gdy pojawią się inne okoliczności niezależne od woli Wydawcy, uniemożliwiające zamieszczenie insertów.

Wydawca zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia oraz zamieszczenia lub odmowy dalszego zamieszczania insertów bez podania przyczyny w przypadkach innych niż opisane w pkt 3.

Wydawca i Redaktor Naczelny nie ponoszą odpowiedzialności za treść i formę zamieszczonych insertów.

Wydawca nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie zamówienia z powodu przerw lub zaprzestania prac drukarni bądź kolporterów, jak również z powodu innych zdarzeń niezależnych od woli Wydawcy.

Reklamodawca zobowiązany jest do zapewnienia Wydawcy, iż przysługują mu wszelkie prawa na dobrach niematerialnych do materiałów i treści zamieszczonych w insertach.

Złożenie zamówienia przez Reklamodawcę na zamieszczenie insertów w „Naszym Dzienniku” równoznaczne jest ze złożeniem oświadczenia, iż przysługują mu wszelkie prawa na dobrach niematerialnych do materiałów i treści zamieszczonych w insertach oraz że zamieszczane inserty nie są sprzeczne z prawem, zasadami współżycia społecznego i prawami osób trzecich.

Reklamodawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych po stronie Wydawcy lub Redaktora Naczelnego w związku z roszczeniami osób trzecich dotyczącymi treści lub formy zamieszczonych w „Naszym Dzienniku” insertów.

ZAMÓWIENIE

1. Zamówienie na ogłoszenie można złożyć w następującej formie:

Pisemnie – na „formularzu zamówień”^{*} dostępnym w Biurze Ogłoszeń lub na stronie internetowej www.naszdziennik.pl. Zamówienie należy złożyć w jednym z Biur Ogłoszeń „Naszego Dziennika” bądź przesłać e-mailem na adres reklama@naszdziennik.pl. Muszą w nim być zamieszczone następujące dane:

- ▶ format insertu,
- ▶ waga insertu w gramach bądź gramatura insertu,
- ▶ zasięg insertu (w całym kraju lub na wybranym obszarze),
- ▶ proponowana data zamieszczenia insertu,
- ▶ liczba insertów w sztukach,
- ▶ forma płatności,
- ▶ dane osoby upoważnionej do reprezentowania Reklamodawcy (imię i nazwisko, telefon),
- ▶ dane Zamawiającego:
 - w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu,
 - w przypadku spółek prawa handlowego: nazwa firmy, adres, pod którym spółka jest zarejestrowana, numer rejestru, w którym spółka została zarejestrowana (numer KRS),
 - w przypadku podmiotu gospodarczego prowadzącego działalność na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: imię i nazwisko, adres zamieszkania właściciela bądź wspólników oraz numer wpisu do ewidencji wraz ze wskazaniem siedziby urzędu, w którym dokonano zarejestrowania działalności gospodarczej,
 - imię i nazwisko oraz nr telefonu osoby, która prowadzi ze strony Reklamodawcy sprawę zlecenia,
 - czytelny podpis Reklamodawcy, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i osób prawnych podpis osoby uprawnionej do występowania w imieniu Reklamodawcy wraz z pieczęcią firmową oraz pieczęcią imienną,
- ▶ oświadczenie Reklamodawcy, że zapoznał się z Regulaminem.

^{*} Wydawca dopuszcza możliwość złożenia pisemnego zamówienia przez Reklamodawcę w innej formie niż na „formularzu zamówienia” pod warunkiem, że zamówienie będzie zawierało wszystkie ww. dane.

2. Termin realizacji zamówienia

- ▶ Zamówienie należy złożyć wraz z niezbędnymi dokumentami najpóźniej na dwa tygodnie przed datą zamieszczenia insertu.
- ▶ Zamówienie uważa się za przyjęte do wykonania z chwilą jego potwierdzenia przez Wydawcę.
- ▶ Wydawca przewiduje możliwość zapewnienia Reklamodawcy wyłączności na zamieszczenie insertu w danym wydaniu „Naszego Dziennika”.
- ▶ Reklamodawca zobowiązany jest dostarczyć gotowe inserty na własny koszt i ryzyko do miejsca ustalonego z Wydawcą oraz w terminie i ilości określonej w zamówieniu.
- ▶ Zamówienia i inserty nie spełniające wymagań zawartych w niniejszym Regulaminie nie będą realizowane ani zamieszczane.
- ▶ Wydawca zastrzega, iż orientacyjny, zadeklarowany nakład „Naszego Dziennika” może się wahać w granicach 5% całości tego nakładu.

3. Rezygnacja z zamówienia

- ▶ Rezygnacja z zamówienia musi być złożona w formie pisemnej, w terminie do 5 dni przed ustaloną datą zamieszczenia insertu.
- ▶ W wyjątkowych wypadkach za porozumieniem z Wydawcą może być ustalony inny termin rezygnacji z zamówienia, jednak nie krótszy niż 2 doby przed datą zamieszczenia insertu.
- ▶ Rezygnacja z zamówienia złożona w terminach przewidzianych wyżej nie powoduje po stronie Reklamodawcy żadnych skutków finansowych.
- ▶ Rezygnacja z zamówienia złożona po terminie krótszym niż przewiduje niniejszy Regulamin powoduje obciążenie Reklamodawcy karą umowną w kwocie odpowiadającą 30% wartości zamówienia.

W przypadku umów zawieranych na odległość, gdy Ogłoszeniodawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej (konsument), zgodnie z Ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, przysługuje jej prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w formie pisemnej. Jeżeli zamówiona usługa za zgodą Ogłoszeniodawcy realizowana jest przed upływem terminu odstąpienia, prawo odstąpienia nie przysługuje.

4. Sposób oznaczenia Materiału

Wydawca, zamieszczając Materiał, oznaczy go w sposób niebudzący wątpliwości, że Materiał nie stanowi materiału redakcyjnego.

Ogłoszeniodawca zobowiązuje się dostarczać Materiały przeznaczone do insertowania, które nie będą sprzeczne z prawem oraz z zasadami współżycia społecznego, w szczególności nie będą naruszać dóbr osobistych, zasad konkurencji oraz osobistych i majątkowych praw autorskich i praw własności przemysłowej osób trzecich.

W razie wystąpienia przez osobę trzecią przeciwko Wydawcy z roszczeniem związanym z Materiałem dostarczonym Wydawcy przez Ogłoszeniodawcę, Ogłoszeniodawca zobowiązuje się wstąpić w miejsce Wydawcy i zwolnić go z udziału w spornym postępowaniu oraz zwrócić Wydawcy wszelkie koszty, jakie Wydawca poniósł w związku z postępowaniem, w szczególności odszkodowania, zadośćuczynienia, odsetki za opóźnienie w płatności oraz opłaty i wydatki związane z obsługą postępowania.

5. Próbki insertów

- ▶ W przypadku insertów do wrzucania Reklamodawca zobowiązany jest dostarczyć wzór insertu razem z zamówieniem.
- ▶ W przypadku insertów wklejanych Reklamodawca zobowiązany jest dostarczyć gotowe inserty na własny koszt w liczbie 100 sztuk minimum na 14 dni przed datą emisji. Ponadto Reklamodawca w tym samym terminie zobowiązany jest przedstawić Wydawcy projekt ogłoszenia z zaznaczonym miejscem na przyklejenie insertu.

6. Weryfikacja zamówienia

- ▶ Weryfikacji i oceny dostarczonego zamówienia i insertu dokonuje uprawniony przez Wydawcę pracownik.

7. Dostawa insertów

- ▶ Reklamodawca zobowiązany jest dostarczyć gotowe inserty na własny koszt do miejsca wskazanego przez Wydawcę minimum na 3 dni przed datą zamieszczenia insertów.
- ▶ Dopuszczalne jest dostarczenie insertów w innym terminie, jednak po wcześniejszym uzgodnieniu z Wydawcą i podaniu dokładnej daty i godziny dostawy insertów.
- ▶ Wraz z dostarczonymi gotowymi insertami Reklamodawca zobowiązany jest dołączyć kopię zamówienia i list przewozowy lub kwit dostawy zawierający liczbę dostarczonych insertów w sztukach i liczbę paczek (opakowań) w sztukach. W przypadku dostarczenia insertów na paletach – liczbę palet w sztukach, liczbę paczek na palecie w sztukach oraz liczbę insertów w paczce w sztukach.
- ▶ Dostarczenie przez Reklamodawcę mniejszej liczby insertów niż ta, którą przewiduje zamówienie, nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wydawcy. W takim przypadku inserty będą wrzucane lub wklejane losowo.

- ▶ W przypadku dostarczenia przez Reklamodawcę insertów niezgodnych z wcześniej przesłanym projektem, normami przewidzianymi przez Wydawcę lub o parametrach innych niż te, które były podane w zamówieniu, Wydawca potraktuje taką sytuację jako odstępianie od umowy. W takim przypadku Reklamodawca zobowiązany jest do zapłacenia Wydawcy kary umownej w wysokości odpowiadającej kwocie zlecenia.
- ▶ W przypadku dostarczenia większej liczby insertów niż zadeklarowano w zamówieniu bądź pozostania niewykorzystanych insertów Reklamodawca zobowiązany jest do ich odebrania na własny koszt w terminie 14 dni od daty zamieszczenia insertów. Po upływie tego terminu inserty zostaną oddane na makulaturę lub zniszczone.

8. Wymagania techniczne

▶ Format:

- minimum 110 mm / 155 mm (A6)
- maksimum 340 mm / 240 mm

▶ Waga:

w wydaniach „Naszego Dziennika” ukazujących się od poniedziałku do piątku (do 24 str.)

- minimum 3,5 g
- maksimum 15 g

w wydaniach sobotnio-niedzielnym i świątecznym „Naszego Dziennika” (od 28 str.)

- minimum 3,5 g
- maksimum 30 g

▶ Inne wymagania:

- insert wklejany do „Naszego Dziennika” umieszczany jest na wykupionej przez Reklamodawcę reklamie i nie może wystawać poza jej powierzchnię,
- insert wrzucany do „Naszego Dziennika” umieszczany jest losowo, bez możliwości wyboru strony jego włożenia.

PŁATNOŚCI

Opłata za zamieszczenie insertu uiszczana jest przelewem na konto na podstawie faktury VAT:

„SPES” Sp. z o.o., ul. Żeligowskiego 16/20, 04-476 Warszawa,
PKO BP SA IV O/Warszawa, nr rach. 07 1020 1042 0000 8302 0010 2160

Do wszystkich cen podanych w cenniku insertów należy doliczyć podatek VAT.

W przypadku przedpłaty lub zaliczki należy dostarczyć potwierdzoną przez bank kopię przelewu pieniędzy na konto.

W przypadku płatności po zamieszczeniu insertu Reklamodawca zobowiązany jest zrealizować ją w ciągu tylu dni od otrzymania faktury, ile wskazanych jest na dokumencie jako termin płatności. Niedotrzymanie powyższego terminu płatności spowoduje naliczenie ustawowych odsetek za cały okres zwłoki.

REKLAMACJE

Ogłoszeniodawca może składać związane z zamówieniem reklamacje. Reklamacje powinny być sporządzone w formie pisemnej i złożone w Biurze Ogłoszeń bądź wysłane przesyłką listowną na wskazany adres Biura Ogłoszeń. Wydawca ustosunkuje się do złożonej reklamacji w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

Reklamacja powinna zawierać:

- ▶ dokładny opis zarzucanych wad i usterek,
- ▶ datę i numer wydania „Naszego Dziennika”, w którym zamieszczony był insert lub miał być zamieszczony,

▶ w przypadku insertów wklejanych – pięć oryginalnych egzemplarzy „Naszego Dziennika” zawierających zarzucane wady.

Klientowi nie przysługują żadne roszczenia w przypadku błędu powstałego w wyniku niejasnych, wprowadzających w błąd instrukcji Klienta lub wad w dostarczonych materiałach.

Wszelkie formalne braki i uchybienia w zamówieniu zwalniają Wydawcę z obowiązku jego realizacji oraz ewentualnej odpowiedzialności, jaka mogłaby powstać z tego tytułu.

W przypadku nieukazania się zamówionych insertów Reklamodawcy przysługuje prawo do zwrotu niezamieszczonych insertów lub do zamieszczenia insertów w innym terminie ustalonym z Wydawcą.

W przypadku ukazania się insertów w terminie niezgodnym z ustaloną datą Reklamodawcy przysługuje prawo do zwrotu wartości zamówienia pomniejszonej o koszty wrzutowania insertów.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) informujemy, że w razie uwidocznienia w zamówieniu danych osobowych administratorem danych osobowych będzie SPES Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (ul. Żeligowskiego 16/20, 04-476 Warszawa). Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w celu wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Ponadto Administrator będzie mógł przetwarzać dane osobowe w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, polegającego m.in. na dokonaniu rozliczeń podatkowych i dokonaniu ewidencji księgowej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących wzajemnie w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

Informujemy, że udostępniający dane osobowe posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przeniesienia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO) w razie uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy kierować na adres Administratora lub pocztą elektroniczną na adres: admin@spes.com.pl, z dopiskiem „Dane osobowe”.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i prawa prasowego.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 16 sierpnia 2018 roku.